



A C T A
REUNIÓ DE JUNTA
AMPA Escola Pere IV
2017/2019

Acta núm.: 14

Caràcter: Ordinària

Data: 21 de març de 2019

Hora inici: 19:35 hores

Hora final: 22:20 hores

Lloc: Sala Professors Escola Pere IV

ASSISTENTS:

Presidenta: Ainhoa Gallardo

Vicepresident: Òscar Rivas

Secretària: Laia Santanach

Tresorer: Jordi Graell

Vocal d'Inclusiva: Marta Romero

Vocal de Barri i Camins Escolars: Marga López

Vocal de Casals i Colònies: Sílvia Abad

Vocal de Comunicació: Josep Maria Dempere

Vocal d'Extraescolars: Elisa Herrero

Vocal de Pedagògica: Clara Martínez

Vocal de Lleure en Família: Francesc Morales

Vocal Temps de Trobades i Biblioteca: Karina Piluso

Vocal de Menjador: Carme Gil

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA:

Vocal de Festes: Esther Díaz

ALTRES ASSISTENTS:

Comissió de Menjador: Montse Duran

Comissió de Biblioteca: Carme Galve

Representant famílies al Consell Escolar: Núria Malo

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Festa de la Diversitat
3. Assegurances AMPA
4. Barri i Igualtat
5. Monitors Piscina
6. Biblioteca Escolar
7. Torn obert de paraules

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. L'acta de la sessió anterior queda aprovada per unanimitat dels assistents.
2. Es fa balanç de l'estat dels preparatius per a la Festa de la Diversitat d'aquest dissabte i s'acaben d'ultimar els darrers detalls per part de les persones de l'AMPA que dinamitzaran la Festa. Es demana a Comunicació que faci difusió de l'obra de teatre també a través dels delegats de classe i s'acorda que el Tresorer custodiarà els diners de la xocolatada solidària durant el cap de setmana per fer l'ingrés a la Fundació de l'Hospital Sant Joan de Déu el dilluns a primera hora.

La vocal de Barri proposa oferir el servei de bar durant la Festa. Es debat aquesta alternativa, aprovant-se per majoria.

3. La vocal de Casals exposa breument la informació facilitada per la FAPAC en relació a les assegurances i cobertures de l'AMPA. Com a AMPA membre de la FAPAC es disposa d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreix a tots els membres de l'AMPA, participants i voluntaris de qualsevol activitat. Caldrà demanar el número de pòlissa a la FAPAC per tenir-lo sempre disponible en cas de necessitat.

D'altra banda, es recorda que tots els proveïdors d'activitats esportives, així com, de casals i colònies han de disposar d'una assegurança d'accidents. La vocal d'Extraescolars informa que CET10 disposa d'aquesta assegurança i la vocal de Casals i Colònies també indica que aquest és un dels requisits que demanen presentar en la documentació de les empreses proveïdores d'aquest servei.

En aquest sentit, sorgeix el dubte sobre si el proveïdor de Zumba per pares i mares disposa d'aquesta assegurança i es demana a les vocals d'Extraescolars que facin les comprovacions oportunes amb tots els proveïdors d'activitats extraescolars esportives.

Així mateix, es recorda l'obligatorietat de disposar del Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual de forma anual per part de tots els empleats, col·laboradors i voluntaris de l'AMPA (*speaker*, monitors, secretària, pares i mares que realitzen activitats amb alumnes, etc.). La Presidenta revisarà que enguany s'hagin renovat aquests certificats i sinó, els sol·licitarà a les persones oportunes (contractades directament per l'AMPA). En relació a les activitats portades a terme per pares i mares voluntaris (per exemple, els assaigs de la Ballaruga) es decideix incorporar aquest requisit a partir del proper curs.

4. La vocal de Barri comenta que hi ha una mare interessada en assumir la vocalia de Barri, Camins Escolars i Igualtat però que encara no s'ha decidit del tot. Així mateix, a través del blog han rebut l'interès d'una altra mare per responsabilitzar-se de les activitats promogudes a través de la Lileta del Poblenou. La vocal de Barri afirma el seu compromís fins a la finalització del mandat, malgrat voldria poder fer un traspàs amb temps suficient a la persona que assumeixi la vocalia.

Altrament, la vocal de Barri informa que ha parlat amb d'altres escoles amb problemàtiques similars a la de la paret de la Beckett i que li han comentat que la manera més ràpida per aconseguir una actuació de les autoritats ha estat portar l'assumpte als mitjans de comunicació i fer difusió de la problemàtica de forma oberta.

La Presidenta informa que el proper dia 27 de març a les 17:00 tenen una reunió amb la Direcció de l'Escola, la Sala Beckett i els representants de les famílies al Consell Escolar per parlar d'aquest assumpte.

Es comenta que el tema de fer pressió mediàtica es va proposar al darrer Consell Escolar sense que la Direcció mostrés la seva negativa de forma oberta, malgrat des de l'escola es farien servir les vies oficials. Es sotmet a votació impulsar la difusió mediàtica d'aquesta problemàtica a través del sector famílies i s'aprova per unanimitat.

Aprofitant el torn de paraula, la representant de les famílies al Consell Escolar comenta que es varen presentar els números de l'escola a la comissió econòmica i que l'escola disposa d'un superàvit important. En aquest sentit, la Presidenta mostra un projecte de rehabilitació del pati de sorra d'infantil (c/Bilbao) en el qual l'escola invertirà part d'aquest superàvit, així com, la voluntat d'adquirir un nou carro d'íPads també aquest any. Des de l'AMPA es posa de manifest la importància que l'escola inverteixi els diners destinats anualment pel Consorci per millorar les instal·lacions, adquirir material i organitzar excursions pels alumnes, ja que es tracta d'un centre públic.

- 5.** La vocal d'Extraescolars exposa que actualment no s'estan complint els ratis de monitors en l'activitat de piscina, ja que hi ha uns 50 alumnes inscrits en aquest moment i només es disposa de 4 monitors. Es fa palès la necessitat de contractar un monitor més (cal 1 monitor per cada 10 nens) per garantir el bon funcionament de l'activitat. El cost trimestral d'un monitor per a l'activitat de piscina és de 510€. Es debat qui assumeix aquest cost pels mesos que queden d'aquí a finals de curs. Es sotmet a votació que l'AMPA assumeixi aquest cost enguany, degut a la manca de planificació d'inici de curs. Així mateix, per evitar situacions similars, s'acorda limitar el número d'inscripcions de l'activitat de piscina, tal i com es fa amb les altres extraescolars pel proper curs.

Amb la contractació d'aquest monitor es decideix que hi haurà personal suficient per evitar que els pares i mares voluntaris accedeixin als vestidors de Can Felipa, per la qual cosa, a partir de la contractació del monitor/a ja no es disposarà de pares i mares voluntaris per a vestir i desvestir els alumnes d'infantil, sinó que seran els monitors els que portaran a terme aquesta tasca.

- 6.** La responsable de Biblioteca comenta la impossibilitat de continuar portant a terme la seva tasca per manca de temps i suport. Des de la Comissió de Temps de Trobades i Biblioteca manifesten que actualment no poden assumir les tasques de Biblioteca sense una responsable, motiu pel qual, caldrà debatre si es continua amb aquest projecte a partir del proper curs.

- 7.** En el torn obert de paraules s'exposen els següents temes:

- La vocal de Temps de Trobades i Biblioteca explica breument que estan treballant per oferir una xerrada de pares després de Setmana Santa amb la temàtica: "Què hi ha rere els problemes de conducta?", amb la voluntat d'acompanyar a les famílies en la criança dels seus fills i filles.
- La vocal d'Inclusiva en representació de la Comissió de Festes, comenta que aquest any per Sant Jordi es farà la tradicional venda de roses i galetes, però no es portaran a terme activitats al pati. Així mateix, es comenta que les fotos de Sant Jordi es faran amb padrins i fillols, ja que sinó a partir de 2on ja no es feien fotos dels alumnes.

D'altra banda, explica que a partir de l'any que ve, per facilitar la gestió econòmica, els kits de carnestoltes els vendrà directament la comissió de festes.

- La vocal d'Extraescolars, juntament amb la Presidenta, comenta que s'ha readmès l'alumne expulsat de bàsquet després d'una reunió entre totes les parts implicades. Així mateix, es fa palès la necessitat de publicar la normativa de funcionament de les extraescolars a la web de l'AMPA, on consti que un alumne pot ser expulsat en el cas d'acumular 3 faltes lleus o 1 falta greu. A més a més, es tornaran a posar en marxa els "partes d'incidència" per tal que tant l'AMPA com les famílies siguin coneixedores d'aquestes situacions.
- El vocal de Lleure en Família explica breument les excursions programades d'aquí a finals de curs per part dels Xafarigoles: Via Nicolau (06/04/2019) i Llafranc (01/06/2019). També comenta que enguany l'acampada de finals de curs tindrà lloc el cap de setmana del 29/06-30/06 i que serà al pantà de Camarasa, amb la possibilitat d'allotjar-se en vagons de tren o en tendes. Recorda que cal pagar el 50% de la reserva del terreny per garantir-se les places abans del dilluns 25/03. Es comenta que el temps aquest any no ha ajudat gens per portar a terme la primera i segona excursió del curs. S'afegeix que les anul·lacions d'última hora dificulten poder dur a terme algunes excursions, i es planteja la possibilitat de demanar a les famílies una paga i senyal en el moment de la inscripció a partir del proper curs en les excursions on es facin activitats amb prèvia reserva.

ACORDS

1. L'acta de la reunió anterior queda aprovada per unanimitat.
2. S'aprova per unanimitat fer difusió mediàtica de la problemàtica de la paret del pati de patinets per part del sector famílies per aconseguir una actuació de les autoritats abans de finals de curs.
3. S'aprova per 13 vots a favor i una abstenció assumir el cost de la contractació d'un monitor per l'activitat de piscina d'aquí a finals de curs. Així mateix, s'acorda que a partir del proper curs l'activitat de piscina també tindrà places limitades.
4. S'acorda publicar la normativa de funcionament de les activitats extraescolars a la web de l'AMPA on es recull la possibilitat d'expulsar un alumne per comportament inadequat de forma reiterada.

La Presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a Secretària, n'estenc aquesta acta.

La Presidenta

La Secretària

Ainhoa Gallardo

Laia Santanach